

东南大学吴健雄学院文件

吴健雄学院〔2020〕22号

关于吴健雄学院2020年暑假放假相关事宜的通知

学院各单位：

根据学校《关于2020暑假放假的通知》（校发〔2020〕93号）的精神和要求，结合学院工作实际，现将2020年暑期放假相关事宜通知如下：

一、当前疫情防控形势依然复杂，全院师生要始终绷紧疫情防控这根弦，坚决克服麻痹思想、厌战情绪、侥幸心理、松劲心态，持续巩固防控工作成效，抓好常态化疫情防控。严格落实“外防输入、内防反弹”防控策略，严格执行学校疫情防控暨应急处

置工作领导小组的统一部署，压实疫情防控责任，维护好广大师生员工的生命安全和身体健康，确保校园安全稳定。全院师生要做好每天的健康申报工作，对于不能按要求完成申报工作的，要在学院内给予批评教育。

二、学院要将 2020 年暑期和秋季学期工作一体化部署推进。根据疫情变化，在做好疫情防控的同时，推动全面恢复教育教学秩序，努力完成 2020 年教育改革任务。学院利用暑假时间将举办学院发展战略研讨会和相关工作研讨，同时积极准备安排秋季学期相关教学工作。

三、学院学生自 7 月 6 日（星期一）至 8 月 7 日（星期五）放假，8 月 10 日（星期一）开学。学院学生应充分利用好暑假期间，安排好自己的学业，促进自己全面发展。2019 级学生应认真准备返校后的期末考试，提前认真思考专业大类的分流问题，积极做好学术导师的选择准备；2018 级学生应积极参加各类学科竞赛，特别要及时按照学术导师的要求开展科研训练，为今后的发展打下坚实的基础；2017 级学生应认真准备返校后的期末考试，积极准备保研相关材料，做好毕业去向规划，提前做好人生选择。

四、各年级返校时间将根据疫情防控要求另行通知。请各年级学生密切关注学校通知，保持与学院及辅导员的联系。在未接到返校通知前，安心做好复习工作，锻炼身体，保持良好状态。

五、本学期学院任课教师要认真做好学期结束的相关工作。全体任课教师在所任课程考试结束后 3 天内将成绩登录上网。课

程考核为大型作业或做小论文、读书报告需延期上报成绩的，事先经学院批准，可在秋季学期开学后两周内上网登录成绩。

六、学院教职工自7月6日（星期一）至8月6日（星期四）安排暑期轮休，8月7日（星期五）上班。暑假期间，安排领导在岗带班和人员值班，确保公务及时处理，并做好值班记录，遇事及时向学院领导汇报。相关值班安排见附件。学院在放假前要进行必要的安全教育活动，对重点重要部位要有积极的防范措施，假期中暂不使用的水、电、气要关闭，确保安全。

七、暑假期间由学办主任蔡钰萍同志负责留校学生的管理工作。加强暑期留校人员管控，严格执行“日报告”“零报告”制度。暑期到校工作的教职员工尽量实行“两点一线”上下班模式，确需离开学校所在地的，须履行审批手续。

八、师生要做好居家疫情防控，切实增强个人防护意识，科学佩戴口罩，保持社交距离。非必要不聚餐不聚会不聚集，严防人员扎堆。校外师生员工要减少不必要的外出。未经审批，不得前往国（境）外和国内高中风险地区、不跨省域长途旅行，确需离开居住地的，须向本单位负责人报告并履行审批手续。

以上各项，请遵照执行。

附件：2020年吴健雄学院暑假值班人员安排表

(此页无正文)

东南大学吴健雄学院
2020年6月30日

(主动公开)

附件

2020 年吴健雄学院暑假值班人员安排表

值班开始时间	值班结束时间	值班地点	带班领导	值班人员
2020/7/6	2020/7/10	金智楼 513	况迎辉	李智轩
2020/7/13	2020/7/17	金智楼 513	陆挺	蔡钰萍
2020/7/20	2020/7/24	金智楼 513	游雨蒙	姚梦雪
2020/7/27	2020/7/31	金智楼 513	况迎辉	胡璞玉
2020/8/3	2020/8/6	金智楼 513	陆挺	蒋烨琳

值班电话：025-52090997

抄送： 校长办公室

东南大学吴健雄学院

2020 年 6 月 30 日印发